**广州城投综合能源投资经营管理有限公司**

**广州大学城能源发展有限公司**

**申报2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目入库咨询服务采购**

**竞选文件**

1. **项目基本情况**
2. 项目名称：城投能源公司、大学城能源公司申报2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目入库咨询服务
3. 项目地点：广州大学城
4. 采购限价：按城投能源公司、大学城能源公司两家公司分别实际获得贷款贴息的20%计算，总预算不超过30万元（投标报价超过采购限价为无效投标）。
5. 项目内容：

为广州城投综合能源投资经营管理有限公司及广州大学城能源发展有限公司分别提供申报2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目入库咨询服务采购。

具体内容详见附件7《采购需求书》。

1. **合格投标人资格要求**

**（一）**必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，具备有效的工商营业执照、企业法人组织机构代码证书、税务登记证书（或三证合一），按国家法律经营。

1. 投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单，投标人须提供《信用记录承诺函》附“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）的信用记录查询结果截图并打印页面加盖公章。
2. 经营范围包含科技信息咨询服务、科技项目代理服务。
3. 已办理合法税务登记，具有开具相应增值税专用发票资格。
4. 该项目不接受联合体投标。
5. **项目内容及要求**

详见附件7《采购需求书》。

1. **服务期限**

本项目服务期限：合同签订之日起，至通知要求的申报截止日前，完成全部申报材料的准备工作并按期报送；跟踪项目进展情况，及时与采购人沟通项目进度，直至结果公布。

1. **费用及支付方式**
2. 本项目采用总价包干方式承包。投标总价应包括了投标人完成本合同约定内容、质量、标准提供维护保养服务所需的人工费、交通费、餐费、工具、利润、管理费、税费等供方履行本合同的所需全部费用和合理的利润。包括但不限于人工费用、行政费用、物耗费用、劳保用品费用、工器具费用、交通费、管理费、利润和税金等各项费用，以及承担本合同明示或暗示的所有风险责任和义务所发生的一切费用。该价款已包括按实际现状实现合同目的所须达到质量标准的全部费用，如有漏报，视为投标人已将相关费用计进其他项目中或属于投标人单方面作出的让利，如若中标，采购人不另行增加费用。价格含有效的增值税专用发票。
3. 支付方式
4. 在本合同履行期内，若国家税费调整，合同含税金额按国家规定税率作出相应调整，供方每次申请付款应按照合同内容开具相应税率的合法有效的增值税专用发票。
5. 在中标人辅导下，采购人申报“2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目入库”通过，并在工业和信息化厅等相关网站企业名单公示，各级补贴实际到账后，采购人收到中标人请款资料后20个工作日，根据约定的服务费收费标准支付合同款项。
6. 如采购人未能获得贷款贴息，采购人无需支付中标人支付任何费用。
7. 需方在收到供方请款申请资料和供方开具的合法有效的发票后支付费用。供方每次申请费用支付时，须提供相应的增值税专用发票。
8. **投标文件**

根据采购人要求的投标文件格式编制，进行密封报价（盖章）。投标文件应包含以下内容：

1. 价格文件（格式见附件1，加盖公章）
2. 报价一览表
3. 商务部分
   1. 有效的企业工商营业执照、企业法人组织机构代码证书、税务登记证书（或三证合一）；
   2. “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）的信用记录查询结果截图并打印页面加盖公章。
   3. 供应商调查表（格式见附件2，需提供可编辑文档的电子版）；
   4. 法定代表人证明书、法定代表人授权委托书原件（格式见附件3和附件4）；
   5. 相关资质证书（需提供证书复印件作为证明材料。）
   6. 本项目拟派项目负责人简历表（包括姓名、部门和职务、所学专业和毕业院校名称及毕业时间、主要资历、经验及承担过的类似项目，获得认证资质证书及复印件）；
   7. 本项目拟派项目团队成员的简历表（包括姓名、部门和职务、所学专业和毕业院校名称及毕业时间、主要资历、经验及承担过的类似项目，获得认证资质证书及复印件）等
   8. 投标人认为有必要的其他资质等材料复印件。
4. 技术部分（如有，格式自定，加盖公章）

服务方案：供应商应针对本项目制定切实可行的服务方案，包括但不限于：

1. 总体方案；

2. 对项目的整体认知；

3. 项目重点和难点分析（包括采购申报中存在的问题及解决方案）；

4. 服务方案（包括且不限于服务团队配置，后续服务、增值服务等）；

5. 质量与进度保证措施（提出针对本项目提供优质的服务计划及技术支持，其他措施自拟）；

6. 投标人认为其它需要说明的文字。

1. **评标方法**

本项目采用综合评估法，对投标人进行价格、商务、技术和信用评审，其中价格评审部分占40%，商务评审部分占20%（其中供应商诚信部分占2%），技术评审占40%，投标人评审得分=价格得分+商务得分+技术得分，评分标准见附件7。同时通过投标人资格及有效性审查（见附件5）和投标后，各投标人按综合评分由高至低的顺序依次排列，排名第一为第一中标候选人。采购人对中标人实行信用评价管理，中标后采购人将中标人纳入供应商管理系统，按项目对中标人的合同履约行为进行考核，具体按采购人供应商管理办法进行。

1. **递交投标文件**
2. 投标文件纸质文件一式一份，盖章扫描件电子版一份。纸质文件递交截止时间：2023年6月 1 日 14 时0分前。以密封的形式提供投标文件到：广州市番禺区大学城明志街1号信息枢纽楼9楼前台。投标文件信封或外包装上应当注明采购项目名称、投标供应商名称和“在（竞选文件中规定的开标日期）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标供应商印章。采购人接受现场递交或邮寄两种方式。采用邮寄方式的，应在邮寄外包装袋上注明“**城投能源公司、大学城能源公司申报2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目入库咨询服务采购项目**”字样。电子版可随纸质文件一同投递，或在截标后24小时内以电子邮件方式投递到邮箱：87594595@qq.com。投标供应商递交投标文件后，请联系采购人确认。
3. 递交的投标文件或投标文件信封未密封，或未在骑缝处盖章或签字，或逾期送达的需方有权不予受理。
4. **竞选文件公示**

本竞选文件在广州城投综合能源投资经营管理有限公司网站（网址：www.gzuci.com）、广州国企阳光采购服务平台（网址：http://cg.gemas.com.cn/）同时发布。本竞选文件在各媒体发布的文本如有不同之处，以在广州城投综合能源投资经营管理有限公司网站发布的文本为准。

1. **采购人地址及联系方式**

采购单位：广州城投综合能源投资经营管理有限公司、广州大学城能源发展有限公司

联系地址：广州市番禺区大学城明志街1号信息枢纽楼9楼

联系人：王小姐

联系电话：020-39302078

附件1：投标报价

附件2：供应商调查表

附件3：法定代表人身份证明书

附件4：法定代表人授权委托证明书

附件5：投标人资格及有效性审查表

附件6：评分标准

附件7：采购需求书

采购人：广州城投综合能源投资经营管理有限公司

广州大学城能源发展有限公司

2023年5月26日

附件1

**报价一览表**

项目名称：**城投能源公司、大学城能源公司申报2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目入库咨询服务**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 投标价（单位：人民币元） | |
| 1 | 投标费率（含税） | 收费费率为采购人**申报2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目**成功获得补贴奖金的 %(且总收费不高于30万元整)  服务费必须开具增值税专用发票，税点（ ） | |
| 2 | 投标工期 | |  |
| 3 | 拟委派的项目  负责人 | 姓名 |  |
| 主要工作经验 |  |
| 联系方式 |  |
| 4 | 拟委派的团队  （项目主要咨询和编写人员） | 姓名 |  |
| 主要工作经验 |  |
| 联系方式 |  |
| 姓名 |  |
| 主要工作经验 |  |
| 联系方式 |  |
| …… |  |

注：（1）投标总价为人民币报价。

（2）投标总价应包括投标人完成本项目（如果中标）所必须的所有成本费用和投标人应承担的一切税费，包括但不限于全部人工费、材料、成果资料制作、交通、差旅费、利润及税费等完成项目内容所需的全部费用。投标人认为需要发生的其他相关服务等等。

（3）若用小写表示的金额和用大写表示的金额不一致，以大写表示的金额为准。

投标人名称（盖章）： 日期：2023年 月 日

附件2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商调查表  项目名称：**城投能源公司、大学城能源公司申报2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目入库咨询服务** | | | | | |
| 单位名称 |  | | | 法人代表 |  |
| 详细地址 |  | | | 邮 编 |  |
| 成立日期 |  | 营业执照号码 |  | 发证机构 |  |
| 固定电话号码 |  | 传真号码 |  | 注册资金 |  |
| 公司类型 |  | | 机构性质 |  | |
| 项目联系人 |  | | 联系电话 |  | |
| 经营范围 |  | | | | |
| 序号 | 资质证书（认证项目）名称 | | | 发证机关 | |
| 1 |  | | |  | |
| 2 |  | | |  | |
| 3 |  | | |  | |
| 主要服务行业 |  | | 主要客户 |  | |
| 近三年类似业绩 | | | | | |
| 序号 | 服务单位 | | 项目内容 | | |
| 1 |  | |  | | |
| 2 |  | |  | | |

投标单位（加盖公章）：

日期：2023年 月 日

附件3

**法定代表人身份证明书**

在我单位任职务，是我单位法定代表人，身份证号为 ，特此证明。

（单位盖章）

日期：2023年 月 日

单位通信地址：

邮政编码： 单位联系电话：

附：法人代表身份证正反面或其他身份证明材料复印件

附件4

**法定代表人授权委托证明书**

兹授权（委托代理人姓名）为我方委托代理人，其权限是：办理广州城投综合能源投资经营管理有限公司、广州大学城能源发展有限公司组织的“**城投能源公司、大学城能源公司申报2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目入库咨询服务**”的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书自2023年 月 日签章之日起生效，特此声明。

附：代理人性别： 年龄： 职务：

　　身份证号码：

附：被授权人有效身份证正反面或其他身份证明材料复印

（单位盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

被授权人（签字或盖章）：

日期： 2023年 月 日

说明：法定代表人亲自办理投标事宜的，无需提交本证明书。

附件5

**投标人资格及有效性审查表**

项目名称：**城投能源公司、大学城能源公司申报2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目入库咨询服务**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **备注** |
| 1 | 必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，具备有效的工商营业执照、企业法人组织机构代码证书、税务登记证书（或三证合一），按国家法律经营。 |  |
| 2 | 投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单，投标人须提供《信用记录承诺函》附“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）的信用记录查询结果截图并打印页面加盖公章。 |  |
| 3 | 经营范围包含科技信息咨询服务、科技项目代理服务。 |  |
| 4 | 已办理合法税务登记，具有开具相应增值税专用发票资格。 |  |
| 5 | 本项目不接受联合体报价。 |  |
| 6 | 投标文件按竞选文件的规定密封、盖章和签署； |  |
| 7 | 投标文件按竞选文件规定的格式填写，无内容不全或关键字迹模糊、无法辩认情形； |  |
| 8 | 对同一竞选项目未出现两个或以上的投标报价，且没声明哪个有效； |  |
| 9 | 投标总报价不得高于采购限价； |  |
| 10 | 投标总报价不低于企业自身成本； |  |
| 11 | 工期满足竞选文件要求的； |  |
| 12 | 方案中无未响应竞选文件中已明确必须要作实质性响应的内容； |  |
| 13 | 投标文件无附有采购人不能接受的条件； |  |
| 14 | 符合竞选文件中规定的其他实质性要求。 |  |
|  | **评审结论（**通过/不通过**）** |  |

注：

1. 投标人分栏中填写“√”表示该项符合竞选文件要求，“×”表示该项不符合竞选文件要求，“○”表示无该项内容；
2. 经评标委员会审核后，出现一个“×”的结论为“不通过”，即按废标处理。
3. 表中全部条件满足为“通过”，同意进入下一阶段评审。
4. 如对本表中某种情形的评委意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。

评委签名： 日 期：2023年 月 日

附件6

**评分标准**

项目名称：**城投能源公司、大学城能源公司申报2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目入库咨询服务**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审大项** | **评审内容** | **分值** | **评分标准** |
| 商务部分（20分） | 采购人供应商管理系统查到的分值 | 2 | 供应商诚信分以评标当天采购人供应商管理系统查到的分值直接计取（供应商诚信分原始分为0分），投标人不在供应商管理系统内的，诚信分按0分计算。本项供应商诚信分在采购人官方网站上定期公布。 |
| 诚信分≧2分时本项得2分。 |
| 投标人过往业绩 | 10 | 1、投标人承担过政府第三方委托业务服务的，每项1分，最高3分； 2、投标人承担过国企、央企的科技咨询项目经历的，每项1分，最高3分； 3、投标人承担过广东省专精特新辅导工作的，每项1分，最高3分。 4、投标人被认定为广州市科技创新服务机构的，得1分。 注：本项最高得分10分。应提供业绩证明资料的合同或中标通知书加盖公章，否则不予计分。 |
| 项目负责人资质 | 8 | 项目负责人应具备扎实的理论知识和实践经验。 1、 项目负责人具有5年-10年的相关工作经验得1分；具有10年（不含）以上的相关工作经验得2分；否则不得分。 2、 项目负责人参与或完成类似项目业绩，每一个项目得1分，本项累计最高得3分。 3、项目负责人有获得政府或官方机构颁发的专家或导师头衔的，每一个头衔得1分，最高3分。 注：项目负责人必须为投标单位人员，提供社保记录、毕业证复印件并加盖公章，从业经验以取得毕业证书日期起计算；业绩证明资料的合同或中标通知书应清楚显示项目负责人参与的相关信息。否则不予计分。 |
| 技术部分（40分） | 总体方案评审 | 13 | A.对本项目申报已深入研究熟悉，总体方案具有针对性，符合项目特点，合理且可操作性强，构思方案优良，得10-13分。 |
| B. 对本项目申报较为了解，总体案有一定的针对性，基本符合项目特点，基本合理，可操作性一般，构思方案一般，得6-9分。 |
| C. 不了解本项目申报情况，总体方案泛泛没有针对性，不符合项目或不合理，可操作性差，构思方案差，得1-5分。 |
| 服务和技术方案 | 15 | A． 熟悉本项目申报的要点和工作流程，有丰富社会资源，项目负责人及团队人员相关业务经验丰富；能针对项目较好的提出申报过程中可能存在的相关重要性关键性问题及应对方案，有积极配合采购人顺利通过申报的响应和保障措施，得10-15分。 |
| B． 一般熟悉本项目申报要点和工作流程，有一定社会资源，项目负责人及团队人员有相关业务经验；能提出申报过程中可能存在的一些基本问题及应对方案，较积极配合采购人顺利通过申报，得6-9分。 |
| C． 对本项目申报的要点和工作流程不太熟悉，项目负责人及团队人员缺乏相关业务经验，行业经验缺乏，不能针对申报过程中可能存在的相关问题提出应对方案，不能积极配合采购人申报项目，得1-5分。 |
| 服务的质量与进度保证措施（提出针对本项目提供优质的服务计划及技术支持，其他措施自拟） | 12 | A.措施合理、具体可行，可操作性强，工期安排较优，完全满足各阶段的服务要求，人员配置合理、分工明确、架构科学，能及时回应采购人有关诉求得8-12分。 |
| B.措施较为合理，基本可行，可操作性一般，工期基本满足采购人需求。人员配置及构架基本合理，基本满是采购人需求，得4-7分。 |
| C.措施不合理，不可行，可操作性差，没有配备项目专业技术团队或团队人员较少。得1-3分。 |
| 价格部分（40分） | 报价 | 40 | 通过价格标有效性审查的投标人中，投标人报价的**最低价（最低费率）**为评标基准价，通过价格有效性审查的各投标人的价格评分统一按照下列公式计算： |
| 价格评分＝评标基准价÷投标人评标报价×40。 |

注：1、评委对各投标文件进行比较后，根据计分方法进行相应地打分。

1. 未提供各项评审的相关内容证明文件或证明文件模糊不清（有有效期的，须在有效期内），以致评委无法做出准确评判时，该项得分为0分。

附件7

**广州城投综合能源投资经营管理有限公司**

**广州大学城能源发展有限公司**

**申报2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目入库咨询服务采购需求**

**一、项目名称：**城投能源公司、大学城能源公司分别申报2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目入库咨询服务

**二、项目概况:** 为广州城投综合能源投资经营管理有限公司和广州大学城能源发展有限公司分别提供申报2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目入库咨询服务。

**三、采购预算：**总预算不超过30万元。

**四、合格供应商资格要求**

（一）具有独立法人资格且为中华人民共和国境内注册的法人，按国家法律经营，经营范围包含科技信息咨询服务、科技项目代理服务。

（二）已办理合法税务登记，具有开具相应增值税专用发票资格。

**五、采购标的范围及内容**

1、利用自身专业优势，根据现行相关政策为采购人提供与申报项目相关的政策咨询服务。

2、结合采购人实际情况，协助采购人开展项目申报工作（包括材料填写、材料整理、汇编印制等）。

3、配合采购方编制、整理相关汇报材料并派人员到采购方配合现场检查，确保采购方顺利通过政府部门委派的相关评审机构的现场检查（如有）。

4、协助并指导采购人开展政府贴息申请等相关操作，跟踪奖励金获得情况，指导采购人在使用资金时的注意事项。

**六、工期要求：**须在6月30日完成相应申报工作。合同签订之日起，至通知要求的申报截止日前，完成全部申报材料的准备工作并按期报送；跟踪项目进展情况，及时与采购人沟通项目进度，直至结果公布。

**七、验收标准：**

根据《广东省工业和信息化厅关于做好2024年省级促进经济高质量发展专项资金（民营经济及中小微企业发展）项目入库工作的通知》要求，制作、整理申报材料，确保高标准、高要求完成采购人申报书的制作，不出现材料缺失错漏、质量低下、延误工期等重大问题，申报材料电子版全面完善；协助采购方开展政府相关配套资金申请材料的制作并提交。

**八、采购预算：**总预算不超过30万元。

**九、付款方式：**按政策要求（单个企业的补助比例最高不超过利息的50%，最高不超过100万元）及两间公司实际贷款付息情况，按实际获得贷款贴息的20%计算，以企业自有资金支付代理费用，总预算不超过30万元。未获得贷款贴息，不收取任何费用。