**广州大学城投资经营管理有限公司**

**2022年办公正版软件采购**

**竞选文件**

1. **项目基本情况**
2. 项目名称：2022年办公正版软件采购
3. 项目地点：广州大学城枢纽楼
4. 采购限价：人民币9.6万元（投标报价超过采购限价为无效投标）。
5. 采购内容

采购人拟采购正版办公软件一批（包括：WPS office 20套，AutoCAD 1套，CAD迷你画图 4套，中望CAD 1套，Acrobat Standard DC 1套，福昕PDF高级编辑 30套）。投标人应对所有竞选采购内容进行报价，不允许只对部分内容投标报价。

1. **合格投标人资格要求**
2. 必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，具备有效的工商营业执照、企业法人组织机构代码证书、税务登记证书（或三证合一），按国家法律经营。
3. 投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单，投标人须提供《信用记录承诺函》附“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）的信用记录查询结果截图并打印页面加盖公章。
4. 投标人没有处于被责令停业或破产状态，且资产未被重组、接管和冻结，声明在投标活动中3年内没有重大违法活动和涉嫌违规行为。（格式自拟）
5. 投标人2019年1月1日至今完成过质量合格的类似软件销售业绩（需提供合同等相关证明材料复印件，完成时间以验收时间为准）。
6. 投标人供应软件必须为最新版本的原厂正版软件，并应提供相关证明文件。
7. 不接受联合体报价。
8. **采购清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 型号 | 单位 | 采购数量 |
| 1 | WPS office | 最新版本 | 套 | 20 |
| 2 | AutoCAD | 最新版本 | 套 | 1 |
| 3 | CAD迷你画图 | 最新版本 | 套 | 4 |
| 4 | 中望CAD | 最新版本 | 套 | 1 |
| 5 | Acrobat Standard DC | 最新版本 | 套 | 1 |
| 6 | 福昕PDF高级编辑 | 最新版本 | 套 | 30 |

供货商交货时须提供原出厂产品合格证、产品说明书、原产地证明、正版证明。如果是进口产品需提供报关单、完税证明、出入境检验检疫局的检验证明及合法进货渠道证明等。

1. **项目费用及支付方式**
	1. 本项目采用综合单价包干，综合单价应包含按要求完成本合同所需的运至交货地的一起费用、质保期保障、税费及其它附加费用等全部费用。费等完成本项目的全部费用。
	2. 付款方式

在合同履行期内，若国家税费调整，合同含税金额按国家规定税率作出相应调整，供方每次申请付款应按照合同内容开具相应税率的合法有效的增值税专用发票。

合同付款进度具体为：

1、合同签订后，甲方收到乙方请款资料后15个工作日内支付合同暂定总价30%的预付款

2、乙方完成供货，并通过甲方到货验收后，甲方收到乙方请款资料后15个工作日内支付至合同暂定总价100%（含预付款）。

3、每次付款前乙方开具符合国家税务规定的等额合格的增值税专用发票给甲方。乙方晚于付款期限提供的，甲方付款期限相应顺延。

1. **投标文件格式**

根据采购人要求的投标文件格式，进行密封报价（盖章）。投标文件包含以下内容：

（一）商务部分（提供复印件，并加盖公章）

1. 有效的企业工商营业执照、企业法人组织机构代码证书、税务登记证书（或三证合一）；
2. “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）的信用记录查询结果截图并打印页面加盖公章。
3. 在投标活动中3年内没有重大违法活动和涉嫌违规行为声明。（格式自拟）
4. 供应商调查表（格式见附件2）
5. 法定代表人证明书、法定代表人授权委托书原件（格式见附件3和附件4）；
6. 如未拟投产品厂家，应提供生产许可证；如为代理商，应提供厂家的相关授权证明。
7. 2019年1月1日至今完成过质量合格的类似软件销售业绩（需提供合同等相关证明材料复印件）；
8. 拟投产品必须为最新版本的原厂正版软件，并应提供相关证明文件
9. 投标人认为有必要的其他材料复印件。

（二）技术部分（格式自定，加盖公章）

包括但不限于：

1. 货期安排情况。
2. 售后服务方案。
3. 增值服务方案。
4. 投标人认为其它需要说明的文字。

（三）价格文件（加盖公章）

1. 报价一览表（格式见附件1）
2. **评标方法**

本项目采用综合评估法，对投标人进行价格和信用评审，其中价格评审部分占90%，供应商诚信部分占10%，投标人评审得分=价格得分+诚信分。以经评审的最低投标报价作为评标基准价，价格分计算方式为：价格分=评标基准价÷评标报价\*90。供应商诚信分以评标当天采购人供应商管理系统查到的分值直接计取（供应商诚信分原始分为0分），投标人不在供应商管理系统内的，诚信分按0分计算。供应商诚信分在采购人官方网站上定期公布。同时通过投标人资格及有效性审查（见附件5）后，各投标人按综合评分由高至低的顺序依次排列，排名第一为第一中标候选人。采购人对中标人实行信用评价管理，中标后采购人将中标人纳入供应商管理系统，按项目对中标人的合同履约行为进行考核，具体按采购人供应商管理办法进行。

1. **递交投标文件**

（一）投标文件纸质文件一式一份，盖章扫描件电子版一份。纸质文件递交截止时间：2022年11月21日10时00分前。以密封的形式提供投标文件到：广州市番禺区大学城明志街1号信息枢纽楼9楼前台。投标文件信封或外包装上应当注明采购项目名称、投标供应商名称和“在（竞选文件中规定的开标日期）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标供应商印章。采购人接受现场递交或邮寄两种方式。采用邮寄方式的，应在邮寄外包装袋上注明“2022年办公正版软件采购”字样。电子版可随纸质文件一同投递，或在截标后24小时内以电子邮件方式投递到邮箱：26073338@qq.com。投标供应商递交投标文件后，请联系采购人确认。

（二）投标文件逾期递交、未送达指定地点的、或未按要求密封的，采购人有权不予受理。

1. **竞选文件公示**

本竞选文件在同时在广州国企阳光采购发布平台（http://ygcg.gzggzy.cn）、广州大学城投资经营管理有限公司网站（https://www.gzuci.com/）上发布。本竞选文件在各媒体发布的文本如有不同之处，以在广州大学城投资经营管理有限公司网站发布的文本为准。

1. **采购人地址和联系方式**

采购单位：广州大学城投资经营管理有限公司

联系地址：广州市番禺区大学城明志街1号信息枢纽楼9楼

联系人：何小姐 联系电话：020-39302077

附件1：报价文件

附件2：供应商调查表

附件3：法定代表人身份证明书

附件4：法定代表人授权委托证明书

附件5：投标人资格及有效性审查表

附件6：业绩一览表

 采购人：广州大学城投资经营管理有限公司

 2022年11月9日

附件1报价文件

**1-1报价一览表**

项目名称：2022年办公正版软件采购

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 投标价（单位：人民币元） |
| 1 | 投标总价 | 大写：小写： |
| 其中 | 不含税总价 | 大写：小写： |
| 税票 | 必须为增值税专用发票，税点为（ ） |
| 2 | 投标货期 |  |
| 3 | 拟委派的项目负责人 | 姓名 |  |
| 技术职称 |  |
| 联系电话 |  |

注：（1）投标总价为人民币报价。

（2）投标总价是所有需采购人支付的本次项目采购的金额总数，应包括竞选文件要求的全部内容，投标人完成本项目（如果中标）所必须的所有成本费用和投标人应承担的一切税费，包括但不限于全部人工费、材料、设备、工具、机具、安装运输、措施费、合理利润、管理费、税费等及清理现场的费用、合同实施过程中应预见和不可预见的费用等等。

（3）若用小写表示的金额和用大写表示的金额不一致，以大写表示的金额为准。

投标人名称（盖章）：

日期：年月日

**1-2报价明细表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 型号 | 单位 | 采购数量 | 含税单价 | 含税小计 |
| 1 | WPS office | 最新版本 | 套 | 20 |  |  |
| 2 | AutoCAD | 最新版本 | 套 | 1 |  |  |
| 3 | CAD迷你画图 | 最新版本 | 套 | 4 |  |  |
| 4 | 中望CAD | 最新版本 | 套 | 1 |  |  |
| 5 | Acrobat Standard DC | 最新版本 | 套 | 1 |  |  |
| 6 | 福昕PDF高级编辑 | 最新版本 | 套 | 30 |  |  |
| 合计 |  |

说明：

1. 投标报价为人民币报价。
2. 本项目采用综合单价包干，以实际采购数量进行结算。本项目的综合单价包含供应商完成本项目（如果中标）约定所有工作内容所必须的所有成本费用和供应商应承担的一切税费，包括但不限于全部人工、材料、随机零配件、标配工具、相关辅件、组件、运输至信息枢纽楼（含装卸）、利润、税费（包括关税、增值税专用发票等）、质保期服务、采购实施过程中不可预见费用以及与设备有关的特殊要求等完成本合同工作所需的所有费用，采购人有权根据实际情况调整采购数量。
3. 本表中所有项目的价格必须填写（不能空白）。
4. 总价金额与分项报价汇总金额或者单价汇总金额不一致的，按就低不就高原则修正金额。

投标人名称（盖章）：

日期：年月日

附件2

|  |
| --- |
| 供应商调查表 |
| 项目名称：2022年办公正版软件采购 |
| 供应商名称  |  | 法人代表 |  |
| 详细地址 |  | 邮 编 |  |
| 成立日期 |  | 营业执照号码 |  | 发证机构 |  |
| 固定电话号码 |  | 传真号码 |  | 注册资金 |  |
| 公司类型 |  | 机构性质 |  |
| 项目联系人 |  | 联系电话 |  |
| 经营范围 |  |
| 序号 | 资质证书（认证项目）名称 | 发证机关 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
|  |  |  |
| 主要服务行业 |  | 主要客户 |  |
| 近三年类似业绩 |
| 序号 | 服务单位 | 项目内容 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

投标人名称（盖章）：

日期：年月日附件3

**法定代表人身份证明书**

在我单位任职务，是我单位法定代表人，身份证号为，特此证明。

（单位盖章）

日期：2022年 月 日

单位通信地址：

邮政编码： 单位联系电话：

附：法人代表身份证正反面或其他身份证明材料复印件

附件4

**法定代表人授权委托证明书**

兹授权（委托代理人姓名）为我方委托代理人，其权限是：办理 （采购单位名称）组织的“ （项目名称）”的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书自年月日签章之日起生效，特此声明。

附：代理人性别： 年龄： 职务：

　　身份证号码：

　　（营业执照等）注册号码：

　　企业类型：

　　经营范围：

附：被授权人有效身份证正反面或其他身份证明材料复印

（单位盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

被授权人（签字或盖章）：

日期： 2022年 月 日

说明：法定代表人亲自办理投标事宜的，无需提交本证明书。

附件5

**资格性和有效性审查表**

项目名称：2022年办公正版软件采购

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **备注** |
| 1 | 必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，具备有效的工商营业执照、企业法人组织机构代码证书、税务登记证书（或三证合一），按国家法律经营。 |  |
| 2 | 投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单，投标人须提供《信用记录承诺函》附“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）的信用记录查询结果截图并打印页面加盖公章。 |  |
| 3 | 投标人没有处于被责令停业或破产状态，且资产未被重组、接管和冻结，声明在投标活动中3年内没有重大违法活动和涉嫌违规行为。（格式自拟） |  |
| 4 | 投标人2019年1月1日至今完成过质量合格的类似软件销售业绩（需提供合同等相关证明材料复印件，完成时间以验收时间为准）； |  |
| 5 | 投标人供应软件必须为最新版本的原厂正版软件，并应提供相关证明文件。 |  |
| 6 | 本项目不接受联合体报价。 |  |
| 7 | 投标文件未按竞选文件的规定密封、盖章和签署； |  |
| 8 | 投标文件未按竞选文件规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辩认； |  |
| 9 | 对同一竞选项目出现两个或以上的投标报价，且没声明哪个有效； |  |
| 10 | 投标总报价高于采购限价； |  |
| 11 | 投标总报价低于企业自身成本； |  |
| 12 | 工期不满足竞选文件要求的； |  |
| 13 | 方案未响应竞选文件中已明确必须要作实质性响应的内容； |  |
| 14 | 投标文件附有采购人不能接受的条件； |  |
| 15 | 不符合竞选文件中规定的其他实质性要求。 |  |
|  | **评审结论（**通过/不通过**）** |  |

1. 投标人分栏中填写“√”表示该项符合竞选文件要求，“×”表示该项不符合竞选文件要求，“○”表示无该项内容；
2. 经评标委员会审核后，出现一个“×”的结论为“不通过”，即按废标处理。
3. 表中全部条件满足为“通过”，同意进入下一阶段评审。
4. 如对本表中某种情形的评委意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。

附件6

**业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目地址 | 合同总价 | 合同时间 | 项目质量 | 项目单位联系人电话 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

填报要求：

1. 依据合格投标人中的业绩要求填写本表并提供合同和验收等相关证明材料复印件并加盖公章，合同需提供首页、采购内容、金额、盖章页。
2. 请投标人严格按照要求提交相关证明材料，否则有可能影响评审结果。

投标人名称（盖章）：

日期：年月日